Customer Support Manager (m/w/d)

Düsseldorf

Full-time employee

Professional/Experienced

35 - 48 K

4,1

Apply

Deine Aufgaben:

- Fallabschließende Bearbeitung schriftlicher und telefonischer Supportanfragen unserer B2B Bestandskund-innen zur Nutzung unserer Selfservicesysteme
- Hilfestellung bei administrativen Themen
- Dokumentation aller Gesprächsergebnisse in unserem Ticketingsystem Zendesk
- Sammlung von Feedback und Weitergabe an interne Fachbereiche und den internationalen Entwicklungsteams zur Lösungsfindung
- Aneignung des Produktwissens über unsere XING Lösungen

Das bringst Du mit:

- Erste Berufserfahrung im Kundenservice
- Hohe Eigeninitiative, technisches Verständnis und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Servicegedanke, Lösungsorientierung und hoher Kundenfokus
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erfahre mehr über diesen Job

Öffnen...

Deine Benefits

Lightbulb.png mobile_devices_for_private_use.png Party.png DrinksFood.png Proficard.png Bike.png flexible_home_office.png restaurant_vouchers.png transparent_salary.png suitcase.png

Deine Ansprechperson

Du hast noch Fragen?
Dann melde dich gerne bei uns.

Hannah Laumen
Manager HR Recruiting

Kontaktieren

Apply